**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ**

 **ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**ДЕТСКИЙ САД №52 «ЛАСТОЧКА»**

**СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**(МБДОУ ДС №52 «Ласточка»)**

ПРИКАЗ

«01» сентября 2023 года № 200

**О работе консультационного центра**

**в МБДОУ ДС №52 «Ласточка» в**

**2023-2024 учебном году**

 На основании части 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с целью обеспечения доступности дошкольного образования, обеспечения единства и преемственности семейного и общественного воспитания, повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования

1. **п р и к а з ы в а ю:**

1.     Продолжжить работу консультационного центра по оказанию методической, психолого-педагогической и консультативной помощи  родителям  (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования с 01.09.2023 по 31.08.2024г.

 2.     Руководствоваться при работе в центре «Положением о консультационном  центре МБДОУ ДС №52 «Ласточка»

 3.     Ответственным за координацию работы консультационного центра назначить и.о. старшего воспитателя Котеневу Н.В.

 4.     Утвердить следующий состав педагогов, осуществляющих взаимодействие с родителями (законными представителями) детей, не посещающих ДОУ:

* Мухина О.С. – воспитатель
* Солдаткина Н.Н. - воспитатель
* Сазонова И.Н. – учитель-логопед
* Катаржнова Р.С. – педагог-психолог
* Бучнева Е.Н. – старшая медсестра
* Гладских Л.А. – инструктор по физической культуре

5. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

* консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
* проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

6. И.. старшего воспитателя вменить в обязанность:

* общую координацию деятельности консультационного центра;
* разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
* назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
* разработку графика функционирования консультационного центра;
* организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

ДС № 52 «Ласточка» \_\_\_\_\_\_\_ Логинова Т.И

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Котенева Н.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мухина О.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Солдаткина Н.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Сазонева И.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Катаржнова Р.С.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Бучнева Е.Н.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гладских Л.А