

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №52 «Ласточка» Старооскольского городского округа

Рассмотрен:  
на заседании педагогического совета  
протокол №01 от 31 августа 2021 г.



**Положение  
о методическом объединении учителей-логопедов, дефектолога,  
воспитателей коррекционных групп и тьюторов**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №52 «Ласточка» Старооскольского городского округа в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ ДС № 52 «Ласточка».
- 1.2. Методическое объединение учителей-логопедов, дефектолога, воспитателей коррекционных групп и тьюторов входит в структуру методической службы общеобразовательного учреждения.
- 1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом заведующего Детского сада по представлению старшего воспитателя.
- 1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами Детского сада, приказами и распоряжениями его заведующего.

**2. Цели и задачи методического объединения**

**2.1 Цели:**

- Формирование единой методической базы к практической деятельности учителей-логопедов, дефектолога, воспитателей коррекционных групп, тьюторов и создание условий для их профессионального роста;
- преемственность в работе специалистов в коррекционной работе с детьми ОВЗ;
- активизация инициативы учителей-логопедов, дефектолога, воспитателей коррекционных групп, тьюторов в обобщении и распространении опыта работы с детьми, имеющими отклонения в развитии;
- создание условий для повышения компетентности и профессиональных качеств в научно – практической работе педагогов.

## 2.2 Задачи:

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий, и методов педагогической деятельности;
- организация экспериментальной, инновационной деятельности;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области;
- обобщение прогрессивного педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы детского сада;
- анализ авторских программ и методик;
- организация открытых мероприятий по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов образовательных программ;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения образовательных программ на основе разработанных критериев оценивания достижений в воспитании.

## **3. Содержание и формы деятельности методического объединения.**

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- анализ авторских программ и методических разработок педагогов детского сада;
- организация взаимопосещений занятий с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения воспитанников учебных программ;
- обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;
- организация работы по накоплению дидактического материала, укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в т.ч. технических, в соответствие современным требованиям к учебно-наглядным пособиям и требованиям безопасности их использования;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по вопросу развития речи и психических функций у детей с ОВЗ;

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания дошкольников с ОВЗ;

- круглые столы, семинары, по учебно-методическим проблемам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые занятия и другие методические мероприятия;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания дошкольников с ОВЗ, вопросам общей педагогики и психологии.

#### **4. Организация деятельности методического объединения**

4.1. Методическое объединение педагогов избирает руководителя (председателя) и секретаря.

4.2. Руководитель методического объединения:

- планирует работу методического объединения;
- оказывает методическую помощь молодым специалистам в подготовке к выступлениям на МО;
- контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения.

4.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы его заседаний.

4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в квартал.

#### **5. Права и обязанности методического объединения.**

5.1. Методическое объединение имеет право:

- предлагать для обсуждения новые формы, методы, наглядно-методические пособия для эффективной коррекционно-воспитательной работы;
- рекомендовать к публикации материалы о передовом педагогическом опыте;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

5.2. Каждый участник объединения обязан:

- участвовать в заседаниях методического объединения;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития дошкольных методик воспитания и обучения детей с ОВЗ;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
- своевременно изучать нормативные документы по вопросам воспитания детей с ОВЗ;
- активно участвовать в разработке открытых мероприятий.

#### **6. Документация методического объединения**

6.1. К документации методического объединения относятся:

- приказ заведующего Детского сада о создании методического объединения;
- приказ на назначении на должность руководителя методического объединения;
- положение о методическом объединении;

- план работы методического объединения в новом учебном году;
- протоколы заседаний методического объединения.

6.2. В конце учебного года руководство дошкольного образовательного учреждения анализирует работу методического объединения и принимает на хранение план работы, тетрадь протоколов заседаний, отчет о выполненной работе (Срок хранения 3 года).

## **7. Контроль за деятельностью методического объединения.**

7.1. Контроль над организацией и проведением МО осуществляет старший воспитатель ДОУ.

7.2. Анализ деятельности МО представляется в конце учебного года в срок до 10 июня.